

Pályázati felhívás
az ERÖMŰVHÁZ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ügyvezetői tisztségének ellátására

1. A pályázatot kiíró adatai

A szervezet neve: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

A szervezet címe: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.

A kapcsolattartó neve: Gyuris Gabriella irodavezető

A kapcsolattartó telefonszáma: 462-3327

A kapcsolattartó e-mail címe: Gyuris.Gabriella@erzsebetvaros.hu

2. A pályázatra kiírt munkaköri adatok

A pályázatra kiírt munkakör pontos neve: ERÖMŰVHÁZ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető munkakör

A pályázatra kiírt munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

Az ügyvezető feladata a Kft. alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának szervezése, a K11 Rendezvényközpont és Művelődési Ház (1075 Budapest, Király u. 11). mint közművelődési intézmény, a Róth Miksa Emlékház és Gyűjtemény mint közérdekű muzeális gyűjtemény (1078 Budapest, Nefelejcs u. 26.), valamint a Kft. alapító okiratában szereplő további telephelyek irányítása, hatékony, szakszerű és törvényes működésének biztosítása, képvisellete, a Kft. alkalmazottai felett a munkáltatói jogkörök gyakorlása.

Az ügyvezető feladata továbbá az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási keretszerződésben foglaltak szerint a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása, különösen közművelődési események, tevékenységek szakmai, szervezési, irányítási és ellenőrzési feladatainak ellátása. Közművelődési és közösségfejlesztő programok, klubfoglalkozások, tanfolyamok, vásárok, gyermek-, és családi programok, társadalmi és nemzeti ünnepekhez kapcsolódó események, kerületi nagyrendezvények szervezési feladatainak ellátása. Előadó-művészeti események, kiállítások, fesztiválok, kiemelt rendezvények előkészítése, szervezése és lebonyolítása.

Együttműködés az Önkormányzat Kulturális koncepciójában megfogalmazott célok megvalósításában. Együttműködés az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal vezetésével, a kerületi köznevelési, szociális és kulturális intézményekkel, a Kft. képvisellete a felettes és külső szerveknél.

A Kft. irányítója és egyszemélyes felelőse az ügyvezető, aki a hatályos jogszabályok, a tulajdonos előírásai, valamint a szabályzatok keretei között önállóan és egyszemélyi felelősséggel irányítja az Kft. valamennyi telephelyét, és dönt a Kft. működését érintő kérdésekben.

Felelős a Kft. szakmai munkájának megfeleléséért, feladatkörében elkészíti a Kft. szabályzatait az éves Közszolgáltatási tervet, a szakmai valamint pénzügyi beszámolót.

3. A munkaviszony típusa, időtartama

A munkaviszony típusa: A foglalkoztatásra munkaviszony keretén belül kerül sor, a létrejövő munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti vezető állású munkavállalói jogviszony.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, kötetlen munkarendben.

A munkaviszony időtartama: A munkaviszony határozott idejű, 5 éves, **2025. január 1. – 2029. december 31.** közötti időtartamra jön létre, újonnan létesített munkaviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével.

A munkakör legkorábban 2025. január 1. napjától tölthető be.

4. A munkavégzés helye

A munkavégzés helye: 1076 Budapest, Thököly út 22.

5. Illetmény

Illetmény: A munkabér a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény - vezető állású munkavállalókra vonatkozó - rendelkezéseire figyelemmel a felek megegyezése alapján történik.

6. Feltételek, előnyök

A pályázat feltételei:

- cselekvőképes, magyar állampolgár,
- büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- rendelkezik a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. melléklete 9. pontjában meghatározott felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel rendelkezik,
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben a Kft alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett,
- részletes szakmai és vezetési programmal rendelkezik,
- amennyiben a pályázó nem rendelkezik jogász vagy közgazdász szakképzettséggel, az EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó legalább 120 órás képzés megléte, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy az ügyvezetői munkakör betöltése kezdeti időpontját követő 2 éven belül vállalja a képzés elvégzését.

Előnyök a pályázat elbírálása során:

- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlat,
- ügyvezetői, cégvezetői munkakörben szerzett gyakorlat,
- helyismeret.

7. A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai

A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai:

- a) részletes szakmai önéletrajz, amely tartalmazza a pályázó telefonos és elektronikus elérhetőségeit,

- b) a munkakör szerinti feladatok ellátásra vonatkozó szakmai és vezetési program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésen alapuló, a kerület kulturális életének felpezsdítésére vonatkozó fejlesztési elképzeléseket,
- c) a pályázati feltételekben felsorolt iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok másolata,
- d) 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet, továbbá, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- e) az EMMI rendelet 4. §-ában meghatározott képzési kötelezettség teljesítésének igazolása vagy nyilatkozat a képzés munkaszerződés kezdő időpontjától számított két éven belül vállalására,
- f) szakmai gyakorlatról szóló hiteles igazolás,
- g) nyilatkozat, hogy cselekvőképes és hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- h) nyilatkozat, hogy hozzájárul a jogszabályban meghatározott véleményezők részére pályázata tartalmának megismeréséhez,
- i) nyilatkozat, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn,
- j) nyilatkozat a jogszabály által előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- k) amennyiben pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri, erre irányuló írásbeli nyilatkozat.

8. A pályázat benyújtásának határideje, módja

Határideje: 2024. október 31.

Módja: A pályázatot egy példányban kell benyújtani Niedermüller Péter polgármester részére.

A benyújtás történhet

- postai úton Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata részére megküldve (1073 Budapest, Erzsébet körút 6.) A borítékon kérjük feltüntetni: ERÖMŰVHÁZ Nonprofit Kft. ügyvezetői pályázat. VAGY
- elektronikus úton a polgarmester@erzsebetvaros.hu email címre.

A pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatás, valamint az intézmény megismerésére irányuló igényüket a Humánszolgáltató Iroda vezetője, Gyuris Gabriella részére jelezhetik. (Telefonszám: 1/462-3327, e-mail: Gyuris.Gabriella@erzsebetvaros.hu)

9. A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje

Határideje: 2024. december 11.

Módja: A pályázókat az EMMI rendelet 6. §-ában foglaltak szerinti Bizottság hallgatja meg. A pályázatok Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bizottság írásbeli véleménye ismeretében bírálja el. A pályázók az eredményről az elbírálást követően értesítést kapnak, az eredménytelenül pályázók pályázati anyaga postai úton visszaküldésre kerül. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázat visszavonására vagy a pályázati eljárás eredménytelené nyilvánítására.

A pályázati eljárásban - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn belül - egy alkalommal van helye hiánypótlásnak, amely csak a pályázati felhívás 7. pont d)-k) pontjában szereplő nyilatkozatok, igazolások pótlására vagy javítására vonatkozhat. A hiánypótlási felhívás elektronikus úton kerül

megküldése, a teljesítésre nyitva álló határidő az értesítéstől számított 8 nap, vagy – amennyiben a pályázat benyújtásáig kevesebb mint 8 nap van hátra – a pályázat benyújtásának határideje. A határidő elmulasztása jogvesztő és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

10. A pályázat publikálásának időpontja

A pályázat publikálásának időpontja: 2024. 09. 30.

Elérési helye: www.erzsebetvaros.hu, www.eromuvhaz.hu, <https://kozmuvallas.hu>